

# Zoom 操作マニュアル

Zoom アプリケーションのインストールにあたっては、勤務校の情報推進化担当の先生と確認の上、お進めください。また、インストールするパソコン等にカメラ、マイク、スピーカーの機能があることをご確認ください。

## 1 Zoom アプリケーションのインストール手順

① ブラウザから Zoom の HP を立ち上げてください。

URL <https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>

The screenshot shows the top navigation bar with links for 'DEMO REQUEST', '1.888.799.9666', 'RESOURCES', and 'SUPPORT'. Below the navigation is a search bar with placeholder 'SEARCH' and a 'SEARCH' button. The main content area has a green banner at the top stating: 'この危機的状況を乗り越えるため、ユーザーを支援するリソースを開発しました。詳細は[こちらをクリックしてください。](#)' (This page was developed to support users during this crisis. Please click [here](#) for details.). Below the banner, the heading 'Zoomミーティングとチャット' (Zoom Meetings and Chat) is displayed. A large orange button labeled 'サインアップは無料です' (Sign up is free) is visible. A blue arrow points downwards from the top of the screenshot towards the second screenshot.

② HP の一番下までスクロールし、「ダウンロード」項目の下にある「ミーティングクライアント」をクリックしてください。

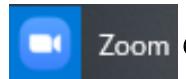
The screenshot shows the bottom section of the Zoom homepage. It includes a sidebar with '概要' (Overview), 'Zoomブログ', 'お客様', and '弊社のチーム'. The main content area has a dark header with 'ダウンロード' (Download) and 'ミーティングクライアント' (Meeting Client) circled in red. Below this, there are links for 'Zoom Roomsクライアント' (Zoom Rooms Client) and 'ブラウザ拡張' (Browser Extension). The footer contains sections for '営業担当' (Sales Representative) with phone number '1.888.799.9666' and 'サポート' (Support) with links for 'Zoomをテストする' (Test Zoom), 'アカウント', and 'サポートセンター'. A red arrow points from the text above to the 'Meeting Client' link in the screenshot. A blue arrow points downwards from the bottom of the screenshot towards the bottom of the page.

③ ダウンロードセンター画面に表示された「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックしてください。



④ インストールを実行すると Zoom クラウドミーティング画面が立ち上がります。



⑤ インストールしたパソコン等には  Zoom のアイコンが表示されます。

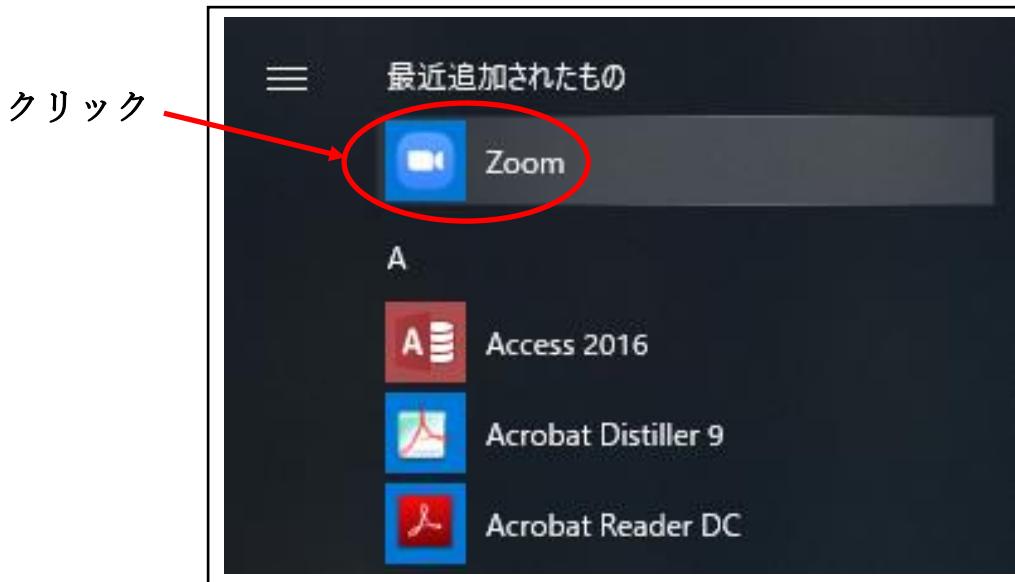
以上で Zoom のアプリケーションのインストールは完了です。



次ページの **2 Zoom ミーティングへの参加手順**へ続きます。

## 2 Zoom ミーティングへの参加手順

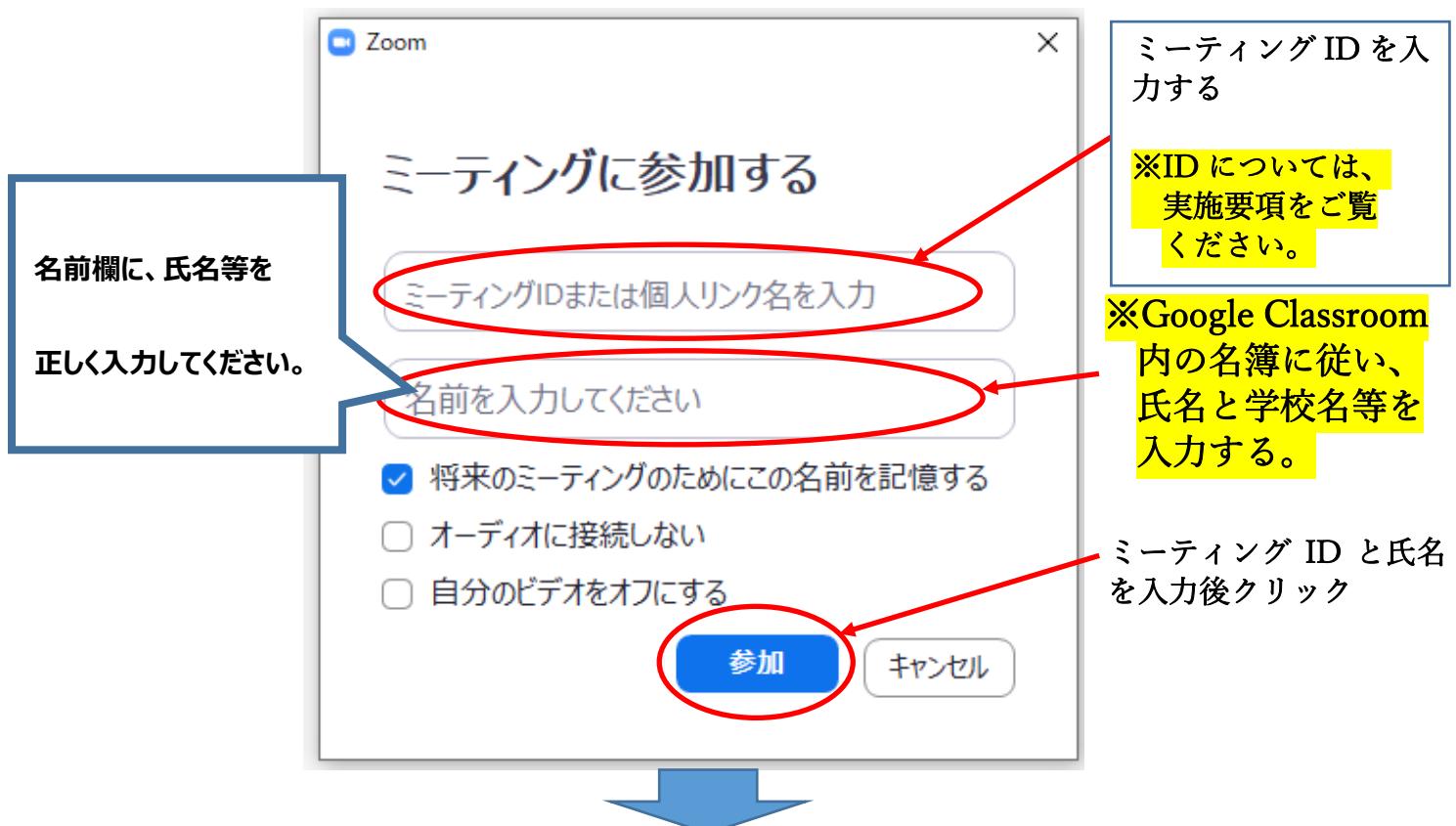
- ① Zoom アプリケーションがインストールされているパソコン等から、 のアイコンをクリックしてください。



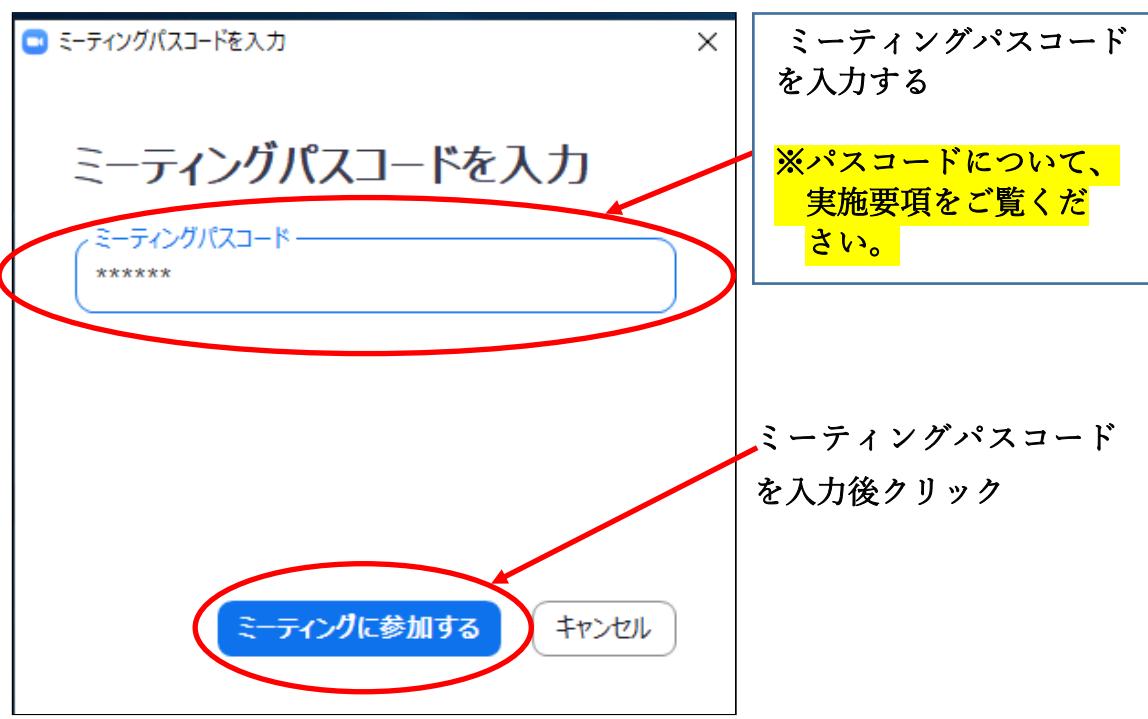
- ② Zoom クラウドミーティング画面の  をクリックしてください。



③ ミーティング ID と名前を入力して **参加** をクリックしてください。



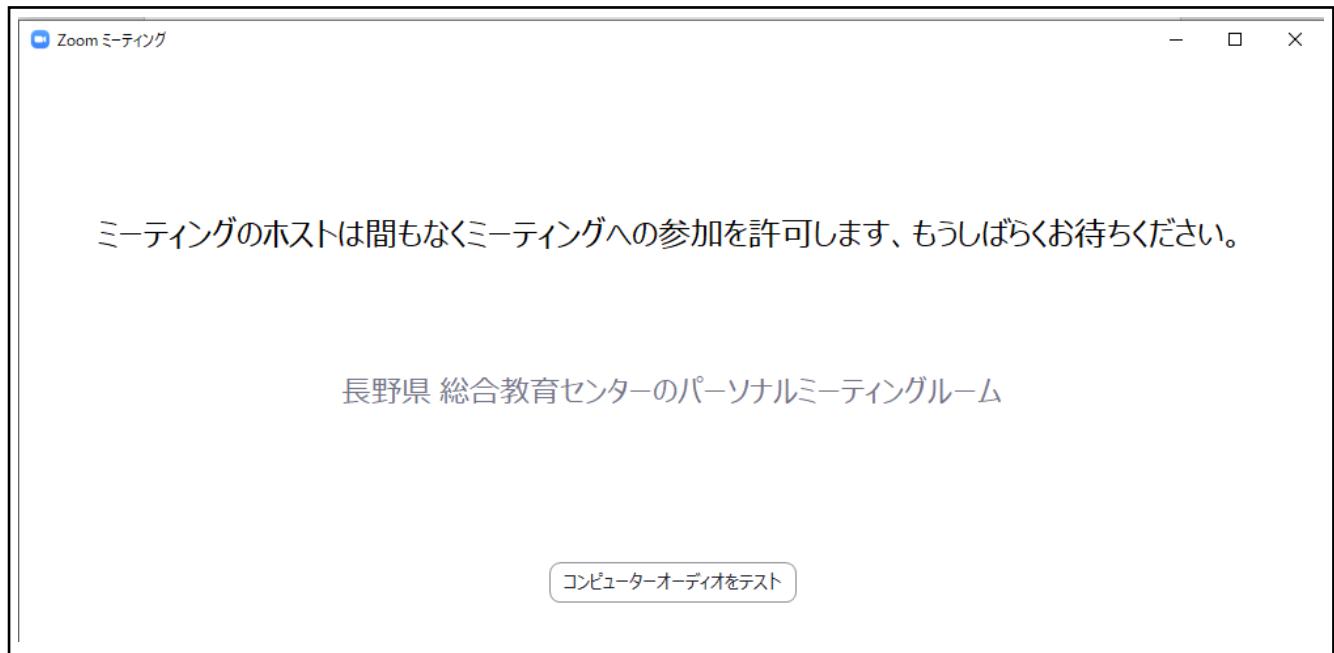
③ ミーティングパスコードを入力して **ミーティングに参加する** をクリックしてください。



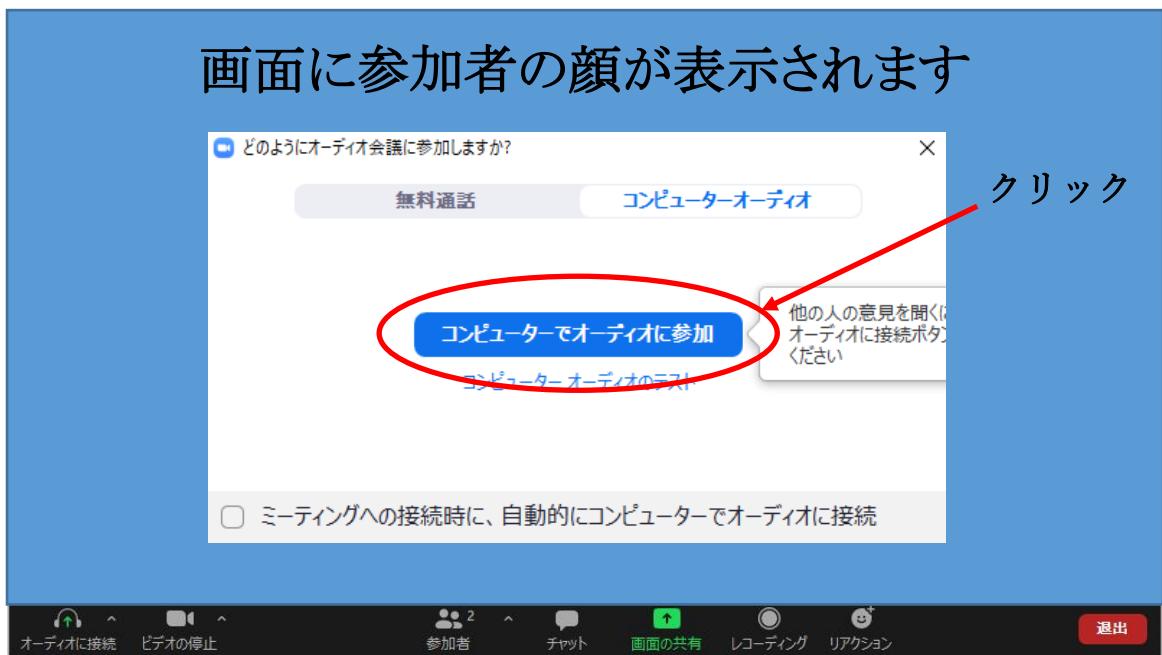
④ ビデオプレビュー画面の **ビデオ付きで参加** をクリックしてください。



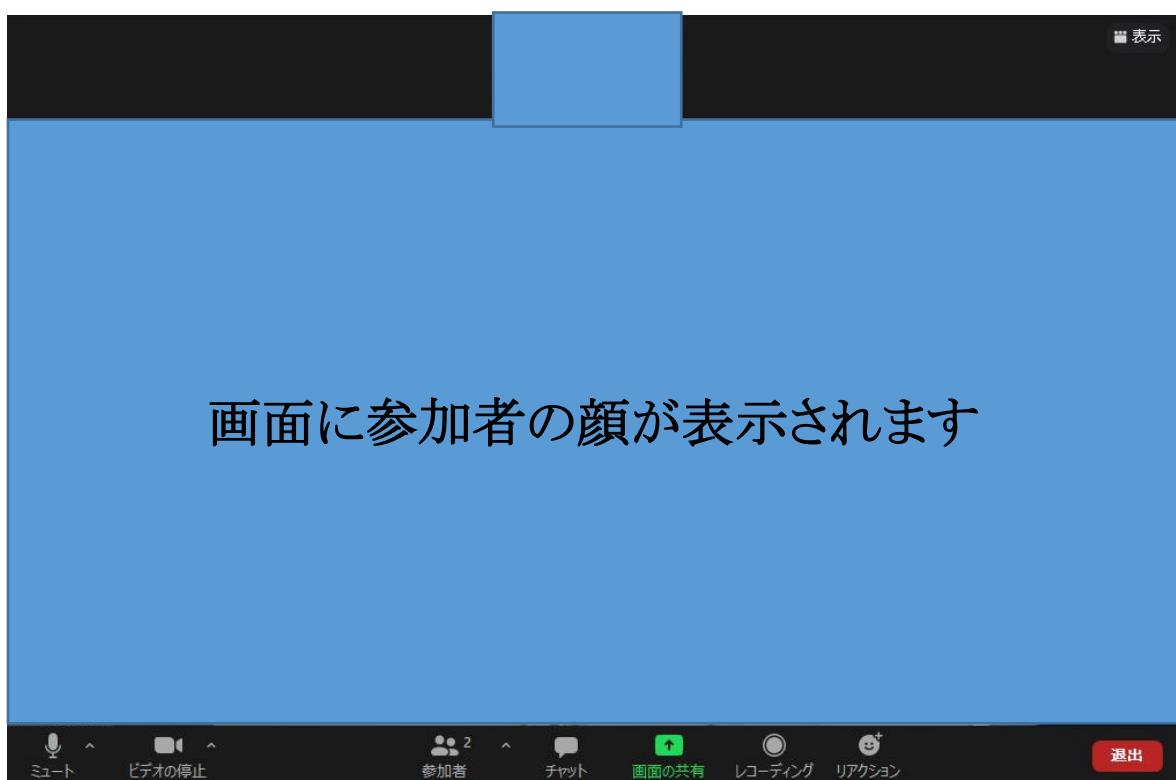
⑤ Zoom ミーティング待機画面になりましたら、しばらくお待ちください。



⑥ Zoom ミーティング画面中央の **コンピューターでオーディオに参加** をクリックしてください。



⑦ Zoom ミーティングに参加している状態になりました。



### 3 Zoom の基本操作

#### ① Zoom ミーティング画面表示の説明

「表示」部分をクリックすると画面表示が切り替わります。

- ・スピーカービュー：音声を認識し、話している方の顔が大きく表示されます。
- ・ギャラリービュー：参加者の方々の顔が表示されます。

画面に参加者の顔が表示されます

「ミュート」：  
マイクのアイコンをクリックすると自分のマイクのオン・オフの切り替えができます。マイクのアイコンの右の山印をクリックするとメニューが表示されスピーカーとマイクのテストが行えます。

「参加者」：  
ミーティングに参加している参加者リストを表示することができます。

「画面の共有」：  
自分のPC画面を参加者と共有することができます。

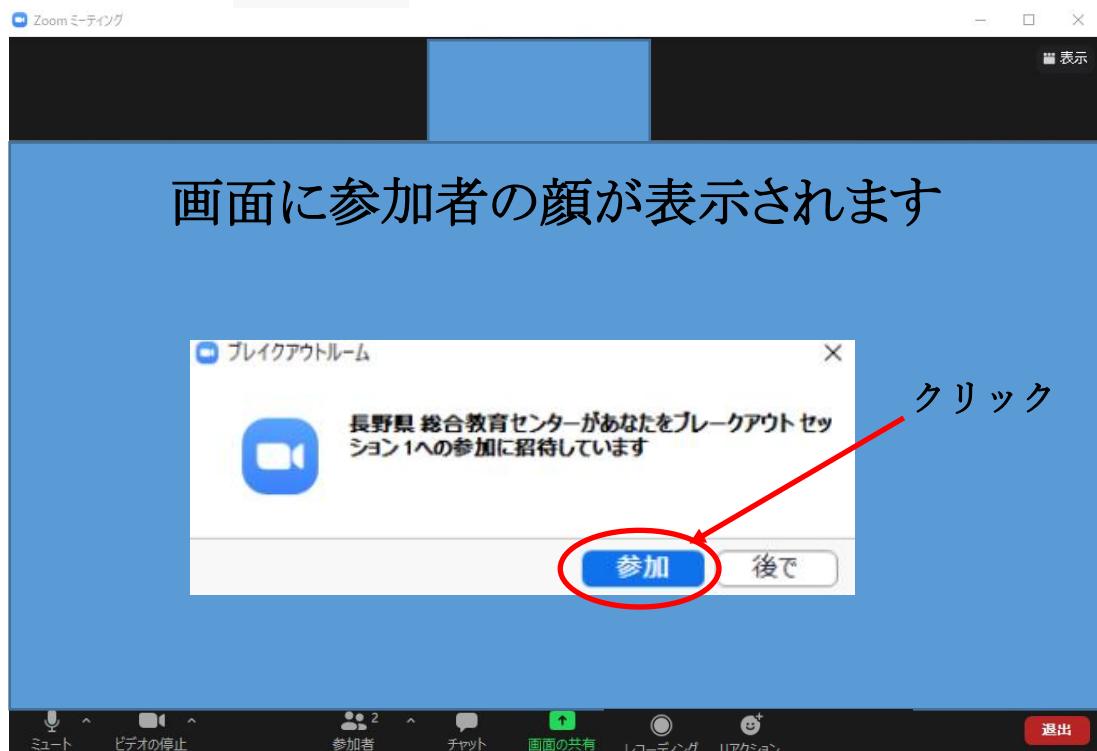
「退出」：クリックするとミーティングから退出します。

「ビデオの開始・停止」：  
自分のカメラのオン・オフの切り替えが行えます。

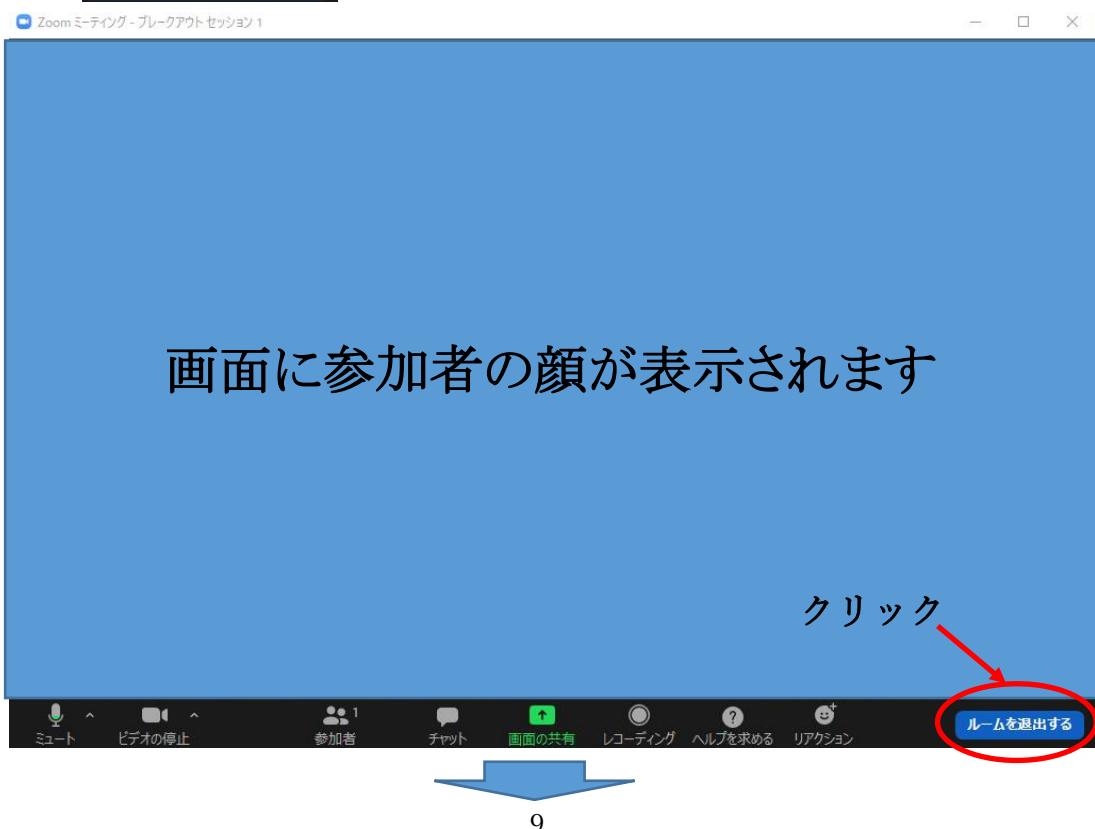
「チャット」：クリックすると画面右にチャット画面が表示されます。画面右下の記入欄からコメントを入力して参加者に送ることができます。

## ② Zoom ブレイクアウトルーム（グループごとのルーム）の説明

**参 加** Zoom ミーティング画面にブレイクアウトルームへの招待画面が表示されましたら、**参加** クリックしてください。



**退 出** Zoom ミーティング - ブレークアウトセッション画面右下の**ルームを退出する** をクリックしてください。



退 出

ブレイクアウトルームを退出

をクリックしてください。



Zoom ミーティング画面に戻りました。

