

(様式1号)

教職員研修会サポート 派遣申請書 (記入例)

令和〇年 〇月 〇日

長野県総合教育センター所長 様

学校名 〇〇小学校

学校長名 総合 花子

下記のとおり 教科教育 部 長野 育男 専門主事の派遣を申請いたします。

記

1 日時 令和〇年〇月〇日 (月) 15:00 ~ 17:00

2 会場 〇〇小学校 多目的室

3 研修会の運営担当者 氏名: 塩尻 太郎
連絡先: (電話) 0263(53) 0000
(E-mail) sougo@〇△〇.jp

4 研修参加者数 教職員 25 名 (対象: 全教員)
※対象欄には「全教員」「〇〇教科会」「〇学年会」等ご記入ください。

5 研修内容 (できるだけ具体的にお書きください。)

①講座番号 (3-1-05-01)
講座名 「 外国語活動の授業づくり 」

②研修会を実施する背景 (現状と課題)

- ・本校では昨年度から外国語活動の研究部会を立ち上げ、授業公開や情報交換をしながら授業づくりや、授業改善に取り組んできた。その中で、子どもが活動する中でスキルを身に付けていくことができる授業を目指しているが、戸惑いや不安を感じている職員も多い。
- ・教材や大まかな授業の流れについては共通理解が図られているものの、どのように子どもたちから英語表現を引き出していくか、楽しい活動として位置付けていくかが課題となっている。
- ・外国語活動の授業の進め方を、教師自身が学ぶ側となって、楽しみながら外国語活動をするための研修の必要性を感じている。

③研修会のゴール (本研修会を終えた先生方が、どんな気持ちや姿になってほしいか)

- ・模擬授業で子どもの立場から授業を体験することを通して、「こんな雰囲気です授業を進めていけばいいんだ!」と、明るい展望をもつことができる。
- ・児童が主体的に活動に向かい、英語を楽しみながら使う授業を進める自信がもてる。
- ・

6 連絡事項