（様式　１）

校　内　研　修　計　画　書

令和 　年　 月 　日

長 野 県 教 育 委 員 会 　様

　　（保健厚生課扱い）

（学校名：　　　　　　　　　　　　　　）

学校長

次のとおり提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受講栄養教諭 | |  | | | 指導員または  指導担当者 |  |
| 研修予定 | | | | 研　　　　　修　　　　　内　　　　　　容 | | |
| 日数 | 実施予定日月　日 | | 時間 |
| １日 |  | |  |  | | |
| ２日 |  | |  |  | | |
| ３日 |  | |  |  | | |
| ４日 |  | |  |  | | |
| ５日 |  | |  |  | | |
| ６日 |  | |  |  | | |
| ７日 |  | |  |  | | |
| ８日 |  | |  |  | | |
| ９日 |  | |  |  | | |

（様式　２）

授業力向上研修Ⅰ

教科　　　　　　　　　　　　　　内容

校　内　研　修　状　況　報　告　書

　 　　　 　 令和　　年　　月　　日

学　校　長　 様

　　　研修状況を次のとおり報告します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受講栄養教諭 |  | 新規栄養教諭  指　導　員 |  | |
| 勤　務　日 | 令和　　年　　月　　日（　　　　）  時　　分　～ 時　　分  　　（実績時間　　時間） | | | 累計日数  （　　日） |
| 指導内容等 |  | | | |
| 受講者の記録 | （感想、課題等） | | | |
| 指導者の記録 | （所見） | | | |
| 学校長等の確認 | 氏　名 | | | |

（様式　３）

新 規 栄 養 教 諭 指 導 員 勤 務 状 況 整 理 簿

令和 　年　 月 　日

　教育事務所長 　様

　　 　（学校名：　　　　　　　　　　　　　　）

学校長

新規栄養教諭指導員の勤務状況は次のとおりです。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新規栄養教諭氏名 | |  | | 新規栄養教諭  指導員氏名 | |  |
| 実　施　月 | | 月 | | 合計研修時間 | | 時間 |
| 日　数  （累計） | 実施日 | 勤務時間 | 研修時間 | | 指導員  サイン | 備　　　考 |
| 日 | 日 | 時　 分から  時　 分まで | 時間 | |  |  |
| 日 | 日 | 時　 分から  時　 分まで | 時間 | |  |  |
| 日 | 日 | 時　 分から  時　 分まで | 時間 | |  |  |
| 日 | 日 | 時　 分から  時　 分まで | 時間 | |  |  |
| 日 | 日 | 時　 分から  時　 分まで | 時間 | |  |  |

（様式　４）

校　内　研　修　実　績　報　告　書

　 　　　 　 令和　　年　　月　　日

長野県教育委員会 　様

　　　（保健厚生課扱い）

（学校名：　　　　　　　　　　　　　　）

学校長

　　　栄養教諭初任者に係る校内研修計画に基づき、すべての研修を実施しましたので、所見を添えて報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| **受講栄養教諭　氏名** |  |
| **新規栄養教諭指導員　氏名** |  |

|  |
| --- |
| 【学校長の所見】 |
|  |

（様式５）

校内研修実績報告書（校内研修実施要領４（２）による場合）

令和　　年　　月　　日

長野県教育委員会　様

（保健厚生課扱い）

（学校名：　　　　　　　　　　　　　）

学校長

栄養教諭初任者の校内研修を下記のとおり実施しました。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受講栄養教諭氏名 |  | 担当指導者氏名 |  | |
| 研　修　指　導　内　容　等 | | | | 実 施 日 |
| **＜学校教育目標と学校給食に関する基本計画の立案＞** 　学校の教育目標及び食に関する指導目標との関連を図った給食指導の実施 　年間指導計画の立案 | | | |  |
| **＜校内の学校給食及び食に関する指導に係る組織への参画＞** 　職員会議や学校給食委員会、校内研修会等への参画 | | | |  |
| **＜栄養管理＞** 　（１）栄養目標量の設定 　（２）学校給食献立年間計画作成 　（３）献立作成 　（４）調理、配膳指導等 　（５）評価、検討 | | | |  |
| **＜衛生管理（学校給食衛生管理基準による。各種マニュアルの活用）＞** 　（１）日常及び定期点検の実際 　（２）学校給食用物資の選定、検収及び保管の状況 　（３）調理員に対する指導の実際 | | | |  |
| **＜給食指導、栄養教育＞** 　（１）給食の時間における給食指導 　（２）給食週間の計画、立案 　（３）食に関する指導、指導案の作成と指導の進め方 　（４）家庭、地域と連携した栄養指導 　（５）個別指導 | | | |  |
| **＜危機管理＞**　 　（１）食中毒事故防止（二次汚染防止）対策 　（２）異物混入防止対策 　（３）食物アレルギー対応、校内対応委員会への参画 　（４）その他施設設備、食材に係る危機管理 | | | |  |
| **＜調査研究＞**学校給食の食事内容及び児童生徒の食生活改善のための調査研究の実践 | | | |  |
| **＜その他＞** 　その他業務遂行において必要とされる事項（会計業務等） | | | |  |

（様式　６）

実　　地　　研　　修　　計　　画　　書

令和　　年　　月　　日

長野県教育委員会事務局

保健厚生課長　　様

　（学校名）

学校長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新規採用栄養教諭  氏　　　 名 | |  | |
| 施 設 区 分 | | 単独調理場 | 共同調理場 |
| 研修施設 | 学　校　名  （施 設 名） | （　　　　　　　　　　　　） | （　　　　　　　　　　　　） |
| 研　修　日 | 令和　　　年　　月　　日  　　　　　　（　　　　） | 令和　　　年　　月　　日  　　　　　　（　　　　） |
| 栄養教諭氏名 |  |  |
| 研修内容  （研修のねらい） | |  |  |

（様式　７）

　　　　　　　　　実　地　研　修　実　施　報　告　書

令和　　年　　月　　日

（保健厚生課長）　様

　（研修先施設長）　様

（学校名）

学校長

　　実地研修を下記のとおり実施したので報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 新規採用栄養教諭氏名 | |  |
| 研　　修　　日 | | 令和　　　年　　　　月　　　　日　（　　　） |
| 研  修  先 | 施設名 | 学校名  調理場名  　（　□単独調理場　　　□共同調理場　） |
| 栄養教諭氏名 |  |
| 新規採用栄養教諭  所属学校長の助言 | |  |

注：付表を添えて提出すること。また、研修先にも写しを送付すること。

（様式　７　付表）

実　　地　　研　　修　　報　　告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 新規栄養教諭 | 所属校 |  |
| 氏　名 |  |
| 研修先  栄養教諭 | 学校名  （施設名） |  |
| 氏　名 |  |
| 【報　告】  １ 今回の研修で学んだ点。 | | |
| ２ 今後に向けて  （どのような事を自分の所属先で実践していきたいか、自分の高めていきたい資質など） | | |

実地研修の状況等を施設区分ごとに作成してください。

（様式　８）

令和　　年度栄養教諭研修校外研修（欠席・遅刻・早退）届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（該当に○をする）

令和　　　年　　月　　日

　長野県教育委員会事務局

保　健　厚　生　課　長　様

学校名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　校長名

次のとおり提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 対象者の職氏名 | （職名）　栄養教諭　　（氏名） |
| 欠席・遅刻・早退の事由  （該当に○をする） |  |
| 研　修　期　日 | 令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日 |
| 研　修　名 |  |